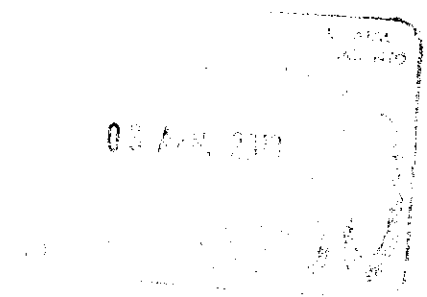




COORDINACIÓN ESTATAL
PARA EL FORTALECIMIENTO
INSTITUCIONAL
DE LOS MUNICIPIOS



AREA: Coordinación Estatal.
OFICIO: 069/CEFIM/2018.
ASUNTO: Cédulas PbR Proyectos 2018.

San Luis Potosí, S.L.P., a 02 de abril de 2018.

MANUEL ALGARA COSSÍO,
DIRECTOR GENERAL DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO,
SECRETARÍA DE FINANZAS DE GOBIERNO DEL ESTADO.
P R E S E N T E

Con el fin de continuar el proceso de **Proyectos 2018**
"Impulso al Fortalecimiento de las Capacidades Institucionales de los Municipios", con
clave CEPFIM_1056_18, y
"Agenda para el Desarrollo Municipal", clave CEPFIM_1057_18.

Le adjunto de cada uno de los Proyectos los documentos siguientes:

- *Cédula Presupuesto basado en Resultados (PbR).*
- *Árbol de Problemas.*
- *Árbol de Objetivos.*
- *Matriz de Indicadores de Resultados (MIR).*

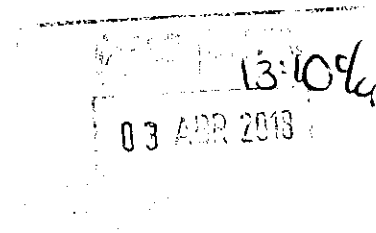
Información aprobada por el suscrito, y la Subdirectora de Planeación de esta Coordinación;
misma que fue revisada por la Dirección de Planeación a su digno cargo.

Lo anterior para su Validación y se proceda a la incorporación en el Sistema de Expedientes
Técnicos.

Aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE.


LUIS GERARDO ALDACO ORTEGA
COORDINADOR ESTATAL.



2018 "Año de Manuel José Othón"

Expediente y minutarío.

Domicilio: Av. Fray Diego de la Magdalena, Interior Parque Tangamanga II, S/N
Col. Industrial Aviación. Zona: Norte
San Luis Potosí, S.L.P. C.P. 78140
Tel. 01 (444) 814 78 04, 814 28 39, 814 80 87, 812 83 98, 814 92 18, 814 23 45.
www.cefimslp.gob.mx www.slp.gob.mx



SECRETARÍA
DE FINANZAS

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PbR)

Datos de Programa

MIR

Indicadores

Componente 1

Presupuesto

Resumen de Inversión

Componente 2

Presupuesto

Resumen de Inversión

Componente 3

Presupuesto

Resumen de Inversión

Componente 4

Presupuesto

Resumen de Inversión

Imprimir Cédula PBR

PROGRAMA

1. DATOS BÁSICOS

1.1 Nombre del Programa

04161801

Impulso al Fortalecimiento de las Capacidades Institucionales de los Municipios

1.2 Dependencia / Entidad responsable del Programa

0416 COORDINACIÓN ESTATAL PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LOS MUNICIPIOS

1.3 Dependencias / Entidades involucradas y/o participantes en el Programa (Transversalidad)

	Enfoque Transversal						
	Mujeres	Pueblos Organizados	Niños, Niñas y Adolescentes	Discapacidad	Asistencia	Adultos Mayores	Derivados Humanos
0431 INSTITUTO DE LAS MUJERES, DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1402 COMISIÓN ESTATAL DE DERECHOS HUMANOS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
0441 INSTITUTO DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

SI

2. LOCALIZACIÓN ESPACIAL Y POBLACION BENEFICIADA

Municipio		Localidad		Municipios y localidades adicionales:	
San Luis Potosí (028)		San Luis Potosí (0001)		Detallar	
Grupo de Edad	Hombres	Mujeres	Total Beneficiarios	Tipo de Grupo	Total Beneficiarios
0 - 4 Años	0	0	0	Empresas	0
Menores de 1	0	0	0		
1 a 4	0	0	0		
5 - 14 Años	0	0	0		
5 a 9	0	0	0	Familias	0
10 a 14	0	0	0		
15 - 29 Años	450	353	803		
15 a 19	0	0	0		
20 a 24	0	0	0	Organizaciones	0
25 a 29	450	353	803		
30 - 64 Años	2867	1680	4547		
30 a 34	617	480	1097		
35 a 39	750	500	1250	Otros	0
40 a 44	650	350	1000		
45 a 49	450	250	700		
50 a 54	250	100	350		
55 a 59	100	0	100		
60 a 64	50	0	50		
65 y más años	0	0	0		
65 a 69	0	0	0		
70 a 74	0	0	0		
75 a 79	0	0	0		
80 a 84	0	0	0		
85 y más	0	0	0		
Total	3317	2033	5350	Total	0

3. HORIZONTE TEMPORAL DE EJECUCIÓN

1/2/18 10 Meses	15/12/18
--------------------	----------

4. ALINEACION ESTRATÉGICA

4.1.1 Objetivo	Estrategia Transversal "Un Gobierno Cercano y Abierto": Objetivo 4 Mejorar la gestión pública gubernamental en la APF
4.1.2 Estrategia	4.2 Fortalecer la profesionalización de los servidores públicos
4.1.3 Línea de Acción	4.2.7 Impulsar los mecanismos para la profesionalización, certificación y educación formal de los servidores públicos
4.2.1 Programa	
4.2.2 Objetivo	
4.2.3 Estrategia	
4.2.4 Línea de acción	
4.3.1 Programa	
4.3.2 Objetivo	
4.3.3 Estrategia	
4.3.4 Indicador Estratégico	
4.3.5 Línea de acción	
4.4.1 Programa	
4.4.2 Objetivo	
4.4.3 Estrategia	
4.4.4 Línea de acción	
4.5.1 Eje	5 SAN LUIS CON BUEN GOBIERNO
4.5.2 Vertiente	54 GOBIERNO ABIERTO E INNOVADOR
4.5.3 Objetivo	OBJETIVO B. Impulsar procesos de innovación gubernamental.
4.5.4 Estrategia	ESTRATEGIA B.1. Facilitar las metodologías y herramientas de gestión pública para la profesionalización de los servidores públicos en el estado.
4.5.5 Línea de acción	Apoyar el desarrollo institucional y la formación de capacidades en los gobiernos municipales en aspectos legales, técnicos, administrativos y
4.5.6 Programa presupuestario	532 TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS
4.5.7 Actividad Institucional	12 FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
4.5.8 Indicador de programa presupuestario	Porcentaje de servidores públicos municipales profesionalizados.

El indicador del programa de CEFIM : Porcentaje de funcionariado capacitado y/o certificado

5. MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

Fin	Apoyar el desarrollo institucional y la formación de capacidades en los gobiernos municipales en aspectos legales, técnicos, administrativos y de información.	Implementación global del programa de desarrollo institucional y formación de	Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021 (Versión periódica)	Administraciones municipales aplican las herramientas y
Propósito	Incrementar en un 5 % en el índice de productividad municipal, mejorando la eficiencia	Índice de Productividad Municipal= (Tr+Mo+Pi+Pr+M)/5 Tr=índice de disponibilidad	Registro de aplicación de formulas de Estructura Organizacional. Índice	Servidores públicos participan en la capacitaciones para aumentar capacidad
Componentes	1 Promoción y difusión de mejores prácticas municipales con enfoque de inclusión, a través de la actualizaciones y armonización reglamentaria municipal	Reglamentos con modificaciones (elaborados, reformados o actualizados)	Reglamentación municipal elaborada, reformada o actualizada	Que los miembros de Cabildo municipal autorice la emisión,
	2 Capacitación al funcionariado público municipal con enfoque de derechos humanos y perspectiva de género	Capacitaciones dirigidas a funcionariado	ACTA PAM, listas de asistencia, informes mensuales y/o trimestrales	Los servidores públicos participan activamente en la certificación y
	3 Certificación al funcionariado público municipal.	Porcentaje de funcionarios (as) certificados (as)	Certificados emitidos, publicación en el POE	Los servidores públicos se interesan y cuentan con recursos para el
	4 Herramientas de fortalecimiento a los municipios.	Porcentaje de municipios beneficiado con herramientas tecnológicas.	Páginas web y página de transparencia de los municipios y de CEFIM	Existe respuesta a la convocatoria del funcionariado municipal
Actividades (Componente 1)	1.1 Asesorías en la elaboración y/o actualización de reglamentos municipales			
	1.2 Promoción y difusión de las mejores prácticas municipales			
	1.3 Talleres de capacitación y foros en materia de normativa (leyes y reglamentos)			
	1.4			
	1.5			
	1.6			
	1.7			
	1.8			
	1.9			
	1.10			
	1.11			
	1.12			
	1.13			
	1.14			
	1.15			

5. MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

Actividades (Componente 2)	2.1	Talleres y cursos de capacitación, foros, asesorías, etc dirigida al funcionario municipal
	2.2	Plan de acción para la implementación de la Unidad de Género
	2.3	
	2.4	
	2.5	
	2.6	
	2.7	
	2.8	
	2.9	
	2.10	
Capacitación al funcionario público municipal con enfoque de derechos humanos y perspectiva de género	2.11	
	2.12	
	2.13	
	2.14	
	2.15	

5. MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

Actividades (Componente 3)	3.1	Proceso de certificación al funcionariado municipal
	3.2	
	3.3	
	3.4	
	3.5	
	3.6	
	3.7	
	3.8	
	3.9	
	3.10	
Certificación al funcionario público municipal	3.11	
	3.12	
	3.13	
	3.14	
	3.15	

5. MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

<p>Actividades (Componente 4)</p> <p>Herramientas de fortalecimiento a los municipios</p>	4.1	Capacitación y herramientas para fortalecer los temas de transparencia, desarrollo humano y gobierno abierto en los Municipios
	4.2	
	4.3	
	4.4	
	4.5	
	4.6	
	4.7	
	4.8	
	4.9	
	4.10	
	4.11	
	4.12	
	4.13	
	4.14	
	4.15	

6. DATOS DEL INDICADOR-FIN

Implementación global del programa de desarrollo institucional y formación de capacidades de los gobiernos municipales.

Avance en el desarrollo institucional y la formación de capacidades de los gobiernos municipales en aspectos legales, técnicos, administrativos y de Información, contribuyendo a la vertiente 4 del Eje 5 del PED 2015-2021.

Porcentaje

Valor	Unidad de Medida	Año	Mes
0	%	2015	Diciembre

Estratégico

(Sumatoria del índice de productividad del total de ayuntamientos al año 3 de la administración/Sumatoria del Índice de productividad del total de ayuntamientos al año 2 de la administración) *100

ANUAL

2016	2017	2018				2019	2020	2021	2022
		1er. Trim	2do. Trim	3er. Trim	4to. Trim				
2%	2%				1%	2%	2%	1%	10%

Meta trianual (5%)

7. DATOS DEL INDICADOR-PROPOSITO

Índice de Productividad Municipal= (Tr+Mo+PI+Pr+Mj)/5

Tr=Índice de disponibilidad de archivos públicos de oficio. Mo= Índice de Estructura Organizacional. Este indicador permite monitorear los incrementos en el índice de productividad municipal e identificar el grado de avance respecto a cinco rangos de capacidad institucional (alta, media alta, media baja, baja y muy baja), con el propósito de mejorar la eficiencia en tiempo, costo, calidad y cantidad de los servicios brindados por las administraciones municipales a la ciudadanía.

Porcentaje

Valor	Unidad de Medida	Año	Mes
0	%	2015	Diciembre

Estratégico

IPM= (Tr+Mo+PI+Pr+Mj)/5 : Tr=Índice de disponibilidad de archivos públicos de oficio. Mo= Índice de Estructura Organizacional. PI= índice de planeación. Pr= Porcentaje de funcionarios certificados. Mj= Porcentaje de normatividad básica

ANUAL

2016	2017	2018				2019	2020	2021	2022
		1er. Trim	2do. Trim	3er. Trim	4to. Trim				
10%	10%				5%	10%	10%	5%	50%

8. DATOS DEL INDICADOR COMPONENTE 1

Reglamentos con modificaciones (elaborados, reformados o actualizados)			
Con la elaboración, actualización y armonización de los reglamentación básica y complementaria municipal, podemos sentar el grado de organización y aplicabilidad normativa en la operación de los gobiernos municipales			
Porcentaje			
Valor	Unidad de Medida	Año	Mes
	100%	2015	Diciembre

Gestión
(Reglamentos modificados /meta reglamentos modificados) *100
ANUAL

2016	2017	2018				2019	2020	2021
		1er. Trim	2do. Trim	3er. Trim	4to. Trim			
50		15	15	15	15			
354	446							

8. DATOS DEL INDICADOR COMPONENTE 2

Capacitaciones dirigidas a funcionariado			
El indicador permite monitorear el avance en la ejecución de la meta de capacitaciones y certificaciones dirigidas a las autoridades y/o funcionariado municipal en un período por la CEFIM			
Porcentaje			
Valor	Unidad de Medida	Año	Mes
3916	100%	2015	Diciembre

Gestión
((Número de funcionarios capacitados + número de funcionarios certificados)/(número de funcionarios programados a capacitar + número de funcionarios programados a certificar))*100
ANUAL

2016	2017	2018				2019	2020	2021
		1er. Trim	2do. Trim	3er. Trim	4to. Trim			
4221	5301	400	200	2100	2150	3825	4810	4850
5386 (127%)	5410 (102%)							10796

9. DATOS DEL COMPONENTE 1

Promoción y difusión de mejores prácticas municipales con enfoque de inclusión, a través de la actualizaciones y armonización reglamentaria municipal 04161801001

Fomentar la elaboración y/o actualización de la reglamentación básica y general del gobierno municipal y la difusión de las mejores prácticas utilizadas para la solución de problemas del municipio, todo lo anterior basado en un enfoque de inclusión y participación ciudadana

El impulso a las buenas y mejores prácticas municipales les provee de una plataforma para fomentar una gestión con procesos innovadores y participativos, a través de la actualización y armonización de su marco normativo como base de la legalidad de los gobiernos municipales

10. CLASIFICACIÓN DEL GASTO

Dependencia	0416 COORDINACIÓN ESTATAL PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LOS MUNICIPIOS
Unidad Responsable	001 COORDINACIÓN ESTATAL PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL
Tipo	GTO.ACCION
Clave de Obra/Acción	001

11. DESGLOSE DE PRESUPUESTO

Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	Capítulo	Programa	Subprograma	Objetivo	Actividad	Modalidad	Estado	
1.1 Asesorías en la elaboración y/o actualización de reglamentos municipales	2111 Papelería, hojas tamaño carta, caja con 5000	caja	2	\$595.00	SI	1,380.40	CAPITULO_6000	6300 PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	6327 PROYECTOS Y ACCIONES PARA EL BUEN GOBIERNO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	10 PARTICIPACIONES E INGRESOS EN CONVENIO	ESTATAL
1.1 Asesorías en la elaboración y/o actualización de reglamentos municipales	2111 Papelería, cajas de plumas con 12	caja	5	\$47.00	SI	272.60	CAPITULO_6000	6300 PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	6327 PROYECTOS Y ACCIONES PARA EL BUEN GOBIERNO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	10 PARTICIPACIONES E INGRESOS EN CONVENIO	ESTATAL
1.1 Asesorías en la elaboración y/o actualización de reglamentos municipales	2111 Papelería, cajas de folder manila cajas con 100	caja	4	\$163.00	SI	756.32	CAPITULO_6000	6300 PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	6327 PROYECTOS Y ACCIONES PARA EL BUEN GOBIERNO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	10 PARTICIPACIONES E INGRESOS EN CONVENIO	ESTATAL
1.1 Asesorías en la elaboración y/o actualización de reglamentos municipales	2111 Papelería, paquetes de 25 hojas de rotafolio	paquete	3	\$189.00	SI	657.72	CAPITULO_6000	6300 PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	6327 PROYECTOS Y ACCIONES PARA EL BUEN GOBIERNO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	10 PARTICIPACIONES E INGRESOS EN CONVENIO	ESTATAL
1.1 Asesorías en la elaboración y/o actualización de reglamentos municipales	2111 Papelería, perforadora de 2 orificios	pieza	1	\$356.00	SI	412.96	CAPITULO_6000	6300 PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	6327 PROYECTOS Y ACCIONES PARA EL BUEN GOBIERNO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	10 PARTICIPACIONES E INGRESOS EN CONVENIO	ESTATAL
1.2 Promoción y difusión de las mejores prácticas municipales	3613 Impresión de revistas SBM	pieza	2000	\$25.00	SI	58,000.00	CAPITULO_6000	6300 PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	6327 PROYECTOS Y ACCIONES PARA EL BUEN GOBIERNO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	10 PARTICIPACIONES E INGRESOS EN CONVENIO	ESTATAL
1.3 Talleres de capacitación y foros en materia de normativa (leyes y reglamentos)	2611 Combustible, Gasolina para recorrer 3893.75 kms.	litros	556.05	\$16.00	SI	10,324.00	CAPITULO_6000	6300 PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	6327 PROYECTOS Y ACCIONES PARA EL BUEN GOBIERNO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	10 PARTICIPACIONES E INGRESOS EN CONVENIO	ESTATAL
1.3 Talleres de capacitación y foros en materia de normativa (leyes y reglamentos)	3751 Viáticos, Hospedaje para 5 habitaciones dobles para 10 personas	habitaciones	5	\$1,200.00	SI	6,960.00	CAPITULO_6000	6300 PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	6327 PROYECTOS Y ACCIONES PARA EL BUEN GOBIERNO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	10 PARTICIPACIONES E INGRESOS EN CONVENIO	ESTATAL
1.3 Talleres de capacitación y foros en materia de normativa (leyes y reglamentos)	3751 Viáticos, Alimentación, para 5 personas considerando pernocta, \$600 diarios (3 comidas).	servicio	5	\$600.00	SI	3,480.00	CAPITULO_6000	6300 PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	6327 PROYECTOS Y ACCIONES PARA EL BUEN GOBIERNO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	10 PARTICIPACIONES E INGRESOS EN CONVENIO	ESTATAL
1.3 Talleres de capacitación y foros en materia de normativa (leyes y reglamentos)	3752 Gastos traslado, caseta para viajes redondos	casetas	3	\$700.00	SI	2,436.00	CAPITULO_6000	6300 PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	6327 PROYECTOS Y ACCIONES PARA EL BUEN GOBIERNO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	10 PARTICIPACIONES E INGRESOS EN CONVENIO	ESTATAL
						0.00					
						0.00					
						0.00					
						0.00					

					0.00						
					0.00						
					0.00						
					0.00						
					0.00						
					0.00						
					0.00						
					0.00						
					0.00						
					0.00						
					0.00						
					0.00						
					0.00						
					0.00						
					0.00						
Total Components 1					\$	84,580.00					

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
ESTATAL						
Requerida			\$84,680.00			
Asignada						
Ejercida						
FEDERAL						
Requerida			\$0.00			
Asignada						
Ejercida						
MUNICIPAL						
Requerida			\$0.00			
Asignada						
Ejercida						
ESTATAL Y FEDERAL						
Requerida			\$0.00			
Asignada						
Ejercida						
ESTATAL, FEDERAL Y MUNICIPAL						
Requerida			\$0.00			
Asignada						
Ejercida						
ESTATAL, FEDERAL Y OTROS						
Requerida			\$0.00			
Asignada						
Ejercida						
OTROS						
Requerida			\$0.00			
Asignada						
Ejercida						
TOTAL						
Requerida			\$84,680.00			
Asignada						
Ejercida						

9. DATOS DEL COMPONENTE 2

Capacitación al funcionario público municipal con enfoque de derechos humanos y perspectiva de género

04161801002

Nutrir las capacidades técnicas y administrativas del funcionario municipal a través de talleres y cursos de capacitación, foros, asesoría, entre otros, así como el acompañamiento en la operación de los procesos de la administración pública municipal, bajo un enfoque de derechos humanos y perspectiva de género

Fortalecer la profesionalización del funcionario municipal, con el objetivo de enriquecer el desempeño de sus funciones y traducir sus esfuerzos laborales en mejores bienes y servicios para la ciudadanía

10. CLASIFICACION DEL GASTO

Dependencia 0416 COORDINACIÓN ESTATAL PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LOS MUNICIPIOS

Unidad Responsable 001 COORDINACIÓN ESTATAL PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

Tipo GTO.ACCION

Clave de Obra/Acción 001

11. REGISTRO DE PRESUPUESTO

2.1 Talleres y cursos de capacitación, foros, asesorías, etc dirigida al funcionario	2111 Papelería, hojas tamaño carta, caja con 5000	caja	1	595	SI	690.20	CAPITULO_6000	6300 PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	6327 PROYECTOS Y ACCIONES PARA EL BUEN GOBIERNO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	10 PARTICIPACIONES E INGRESOS EN CONVENIO	ESTATAL
2.2 Plan de acción para la implementación de la Unidad de Género	2111 Papelería, hojas tamaño carta, caja con 5000	caja	1	595	SI	690.20	CAPITULO_6000	6300 PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	6327 PROYECTOS Y ACCIONES PARA EL BUEN GOBIERNO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	10 PARTICIPACIONES E INGRESOS EN CONVENIO	ESTATAL
2.1 Talleres y cursos de capacitación, foros, asesorías, etc dirigida al funcionario	2111 Papelería, cajas de plumas con 12	caja	3	47	SI	163.56	CAPITULO_6000	6300 PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	6327 PROYECTOS Y ACCIONES PARA EL BUEN GOBIERNO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	10 PARTICIPACIONES E INGRESOS EN CONVENIO	ESTATAL
2.2 Plan de acción para la implementación de la Unidad de Género	2111 Papelería, cajas de folder manilla cajas con 100	caja	1	163	SI	163.00	CAPITULO_6000	6300 PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	6327 PROYECTOS Y ACCIONES PARA EL BUEN GOBIERNO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	10 PARTICIPACIONES E INGRESOS EN CONVENIO	ESTATAL
2.1 Talleres y Cursos de capacitación, foros, asesorías, etc dirigida al funcionario	2111 Papelería, paquetes papel opalina con 100	paquete	3	150.73	SI	453.55	CAPITULO_6000	6300 PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	6327 PROYECTOS Y ACCIONES PARA EL BUEN GOBIERNO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	10 PARTICIPACIONES E INGRESOS EN CONVENIO	ESTATAL
2.1 Talleres y cursos de capacitación, foros, asesorías, etc dirigida al funcionario	2111 Papelería, marcatextos paquete con 10	paquete	1	130	SI	150.80	CAPITULO_6000	6300 PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	6327 PROYECTOS Y ACCIONES PARA EL BUEN GOBIERNO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	10 PARTICIPACIONES E INGRESOS EN CONVENIO	ESTATAL
2.2 Plan de acción para la implementación de la Unidad de Género	2111 Papelería, marcatextos paquete con 10	paquete	1	130	SI	150.80	CAPITULO_6000	6300 PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	6327 PROYECTOS Y ACCIONES PARA EL BUEN GOBIERNO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	10 PARTICIPACIONES E INGRESOS EN CONVENIO	ESTATAL
2.2 Plan de acción para la implementación de la Unidad de Género	2111 Papelería, cubos post it	pieza	5	71.5	SI	414.70	CAPITULO_6000	6300 PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	6327 PROYECTOS Y ACCIONES PARA EL BUEN GOBIERNO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	10 PARTICIPACIONES E INGRESOS EN CONVENIO	ESTATAL
2.1 Talleres y cursos de capacitación, foros, asesorías, etc dirigida al funcionario	2111 Papelería, tijeras	pieza	4	70.5	SI	327.12	CAPITULO_6000	6300 PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	6327 PROYECTOS Y ACCIONES PARA EL BUEN GOBIERNO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	10 PARTICIPACIONES E INGRESOS EN CONVENIO	ESTATAL
2.2 Plan de acción para la implementación de la Unidad de Género	2111 Papelería, protectores de hojas paquete con 100	paquete	2	107.5	SI	249.40	CAPITULO_6000	6300 PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	6327 PROYECTOS Y ACCIONES PARA EL BUEN GOBIERNO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	10 PARTICIPACIONES E INGRESOS EN CONVENIO	ESTATAL
2.1 Talleres y cursos de capacitación, foros, asesorías, etc dirigida al funcionario	2611 Combustible, Gasolina para recorrer 17,718.75 kms.	litros	2591.25	16	SI	46,980.00	CAPITULO_6000	6300 PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	6327 PROYECTOS Y ACCIONES PARA EL BUEN GOBIERNO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	10 PARTICIPACIONES E INGRESOS EN CONVENIO	ESTATAL
2.1 Talleres y cursos de capacitación, foros, asesorías, etc dirigida al funcionario	3751 Viáticos, Hospedaje para 28 habitaciones dobles para 56 personas	habitaciones	28	1200	SI	38,976.00	CAPITULO_6000	6300 PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	6327 PROYECTOS Y ACCIONES PARA EL BUEN GOBIERNO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	10 PARTICIPACIONES E INGRESOS EN CONVENIO	ESTATAL
2.1 Talleres y cursos de capacitación, foros, asesorías, etc dirigida al funcionario	3751 Viáticos, Alimentación, para personas considerando pemocota, \$600 diarios (3 comidas).	servicio	48	600	SI	33,408.00	CAPITULO_6000	6300 PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	6327 PROYECTOS Y ACCIONES PARA EL BUEN GOBIERNO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	10 PARTICIPACIONES E INGRESOS EN CONVENIO	ESTATAL
2.1 Talleres y cursos de capacitación, foros, asesorías, etc dirigida al funcionario	3752 Gastos traslado, caseta para viajes redondos	casetas	17	790	SI	13,904.00	CAPITULO_6000	6300 PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	6327 PROYECTOS Y ACCIONES PARA EL BUEN GOBIERNO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	10 PARTICIPACIONES E INGRESOS EN CONVENIO	ESTATAL

2.1 Talleres y cursos de capacitación, foros, asesorías, etc dirigida al funcionamiento	2211 Alimentación, suministros coffee break	servicios	687.535	SI	7,927.27	CAPITULO_6000	6300 PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	6327 PROYECTOS Y ACCIONES PARA EL BUEN GOBIERNO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	10 PARTICIPACIONES E INGRESOS EN CONVENIO	ESTATAL
2.1 Talleres y cursos de capacitación, foros, asesorías, etc dirigida al funcionamiento	2213 Alimentación para evento de capacitación "Autoridades Electas"	personal	500	160	SI	92,800.00	CAPITULO_6000	6300 PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	6327 PROYECTOS Y ACCIONES PARA EL BUEN GOBIERNO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	10 PARTICIPACIONES E INGRESOS EN CONVENIO
						0.00				
						0.00				
						0.00				
						0.00				
						0.00				
						0.00				
						0.00				
						0.00				
						0.00				
						0.00				
						0.00				
						0.00				
						0.00				
						0.00				
						0.00				
						0.00				
						0.00				
						0.00				
Total Componente 2						\$ 237,374.67				

12 RESUMEN INVERSION

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
ESTATAL						
Requerida			\$297,874.67			
Asignada						
Ejercida						
FEDERAL						
Requerida			\$0.00			
Asignada						
Ejercida						
MUNICIPAL						
Requerida			\$0.00			
Asignada						
Ejercida						
ESTATAL Y FEDERAL						
Requerida			\$0.00			
Asignada						
Ejercida						
ESTATAL, FEDERAL Y MUNICIPAL						
Requerida			\$0.00			
Asignada						
Ejercida						
ESTATAL, FEDERAL Y OTROS						
Requerida			\$0.00			
Asignada						
Ejercida						
OTROS						
Requerida			\$0.00			
Asignada						
Ejercida						
TOTAL						
Requerida			\$297,874.67			
Asignada						
Ejercida						

					0.00					
					0.00					
					0.00					
					0.00					
					0.00					
					0.00					
					0.00					
					0.00					
					0.00					
					0.00					
					0.00					
					0.00					
					0.00					
					0.00					
					0.00					
				Total Components 3	5	176,606.51				

12 RESUMEN INVERSION

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
ESTATAL						
Requerida			\$176,606.51			
Asignada						
Ejercida						
FEDERAL						
Requerida			\$0.00			
Asignada						
Ejercida						
MUNICIPAL						
Requerida			\$0.00			
Asignada						
Ejercida						
ESTATAL Y FEDERAL						
Requerida			\$0.00			
Asignada						
Ejercida						
ESTATAL, FEDERAL Y MUNICIPAL						
Requerida			\$0.00			
Asignada						
Ejercida						
ESTATAL, FEDERAL Y OTROS						
Requerida			\$0.00			
Asignada						
Ejercida						
OTROS						
Requerida			\$0.00			
Asignada						
Ejercida						
TOTAL						
Requerida			\$176,606.51			
Asignada						
Ejercida						

					0.00				
					0.00				
					0.00				
					0.00				
					0.00				
					0.00				
					0.00				
					0.00				
					0.00				
					0.00				
					0.00				
					0.00				
					0.00				
					0.00				
					0.00				
					0.00				
					0.00				
					0.00				
					0.00				
					0.00				
Total Component 4					\$	151,338.82			

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
ESTATAL						
Requerida			\$151,938.82			
Asignada						
Ejercida						
FEDERAL						
Requerida			\$0.00			
Asignada						
Ejercida						
MUNICIPAL						
Requerida			\$0.00			
Asignada						
Ejercida						
ESTATAL Y FEDERAL						
Requerida			\$0.00			
Asignada						
Ejercida						
ESTATAL, FEDERAL Y MUNICIPAL						
Requerida			\$0.00			
Asignada						
Ejercida						
ESTATAL, FEDERAL Y OTROS						
Requerida			\$0.00			
Asignada						
Ejercida						
OTROS						
Requerida			\$0.00			
Asignada						
Ejercida						
TOTAL						
Requerida			\$151,938.82			
Asignada						
Ejercida						

COORDINACIÓN ESTATAL PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LOS MUNICIPIOS

Impulso al fortalecimiento de las capacidades institucionales municipales. 2018				
	Impulsar el desarrollo institucional y la formación de capacidades de los gobiernos municipales en aspectos legales, técnicos, administrativos y de información, contribuyendo a la vertiente 4 del Eje 5 del PED 2015-2021.	Porcentaje de avance del programa de impulso al fortalecimiento de la estructura municipal	Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021 (Versión periódico Oficial). Sistema de Información de Capacidades institucionales./CEFIM	Administraciones municipales aplican las herramientas y metodologías de trabajo ofertados por la CEFIM. Administraciones municipales mejoran su nivel de planeación, organización, normatividad, perfiles profesionales y transparencia.
	Incrementar en un 5 % en el índice de capacidades institucionales municipal, mejorando la eficiencia en tiempo, costo, calidad y cantidad de los servicios brindados por las administraciones municipales a la ciudadanía. Administraciones municipales eficaces con enfoque transversal.	IPM= (Tr+Mo+PI+Pr+Mj)/5 Tr=Índice de disponibilidad de archivos públicos de oficio. Mo= Índice de Estructura Organizacional. PI= índice de planeación. Pr=Porcentaje de funcionarios certificados. Mj= Porcentaje de normatividad básica.	Registro de aplicación de formulas de Estructura Organizacional Índice de Planeación, Funcionarios Certificados Porcentaje de Normatividad Básica. CEGAIP, Periódico Oficial del Estado.	1. Disponibilidad de la información requerida de los Municipios.
COMPONENTES*	1. Promoción y difusión de mejores prácticas municipales con enfoque de inclusión.	1.1. Número de municipios con reconocimiento/ Número de municipios inscritos 1.2. Elaboración y publicación de la revista digital e impresa= revistas emitidas/2	1. Registro de asistencia. 2. Acuse de recibo de entrega de revista	1. Los Municipios promueven buenas y mejores prácticas 2. Respuesta favorable a la convocatoria de CEFIM
	2. Capacitación al funcionario público municipal con enfoque de derechos humanos y perspectiva de género	2. Número de funcionario capacitados/número de funcionario meta a capacitar. 2.1. Razón de género en el funcionario capacitado.	1. RECAFAM. 2. Listas de asistencia 3. Informes de CEFIM	1. El Municipio cuenta cuenta con el interés y los recursos para solventar los gastos para que el funcionario municipal asista a los eventos que convoca CEFIM.
	3. Certificación al funcionario público municipal.	3.1. Número de funcionario certificados/Número de funcionario meta a certificar. 3.2. Razón de género en el funcionario certificado	1. RECAFAM. 2. Periódico Oficial.	1. Funcionario público cuenta con los recursos para solventar los gastos para asistir a la capacitación para su certificación. 2. Alto interés a la convocatoria por parte del funcionario municipal.
	4. Herramientas de fortalecimiento a los municipios.	4.1. Número de municipios beneficiado con herramientas tecnológicas.	1. CEGAIP 2. Páginas web. 3. Página de Transparencia.	1. Favorable respuesta a la convocatoria del funcionario municipal para eventos de capacitación 2. Requerimiento por parte de los Municipios para el desarrollo de sus páginas web

Impulso al fortalecimiento de las capacidades institucionales municipales 2018				
	1.1. Asesorías en la elaboración y/o actualización de reglamentos municipales	Índice de Reglamentación básica= Reglamentos elaborados, actualizados y/o modificados/19 Reglamentos Básicos	1. Reglamentos autorizados por cabildo y/o publicados en el POE	1. Municipios deciden elaborar, actualizar y/o modificar los reglamentos 2. Los Municipios concluyen el procedimiento para la publicación de sus reglamentos en el POE
	1.2. Promoción y difusión de las mejores prácticas municipales	Porcentaje de avance en las actividades = (actividades realizadas/ actividades programadas) * 100.	1. Reconocimientos a las Mejores Prácticas 2. Revista 58M 3. Redes Sociales actualizadas	1. Participación por parte de los Municipios en la promoción de sus buenas prácticas
	1.3. Talleres de capacitación y foros en materia de normativa (leyes y reglamentos)	Porcentaje de personas capacitadas= número de capacitaciones dirigidas a funcionarios y/o autoridades /meta de capacitaciones	1. Listas de asistencia 2. RECAFAM 3. Informes de CEFIM	1. Interés por parte del Municipio en que su funcionariado municipal participe en los eventos de capacitación. 2. Que el Municipio cuente con el recurso económico para los viáticos del funcionariado municipal
	2.1 Talleres y cursos de capacitación, foros, asesorías, etc., dirigida al funcionariado municipal			
	2.2. Plan de acción para la implementación de la Unidad de Género	Unidad de Género creada	1. Acta de constitución de la Unidad de Género	1. Contar con el marco jurídico necesario para la creación de la Unidad de Género
	Proceso de certificación al funcionariado municipal	Porcentaje de personas certificadas= funcionariado certificado/funcionariado meta a certificar	1. Certificados de los funcionarios (as) 2. Publicación en el POE del funcionariado certificado.	1. Funcionariado público cuenta con los recursos para solventar los gastos para asistir a su capacitación para certificarse. 2. El Municipio promueve que sus funcionarios (as) se certifiquen.
	Capacitación y herramientas para fortalecer los temas de transparencia, desarrollo humano y gobierno abierto en los Municipios	Índice de transparencia= promedio anual del porcentaje de captura de información en el portal de transparencia de la CEGAIP	2.6.1. Porcentaje de funcionariado capacitado de gestión de recursos = capacitados/funcionarios meta a capacitar.	2. Escasa respuesta a la convocatoria del funcionariado municipal.

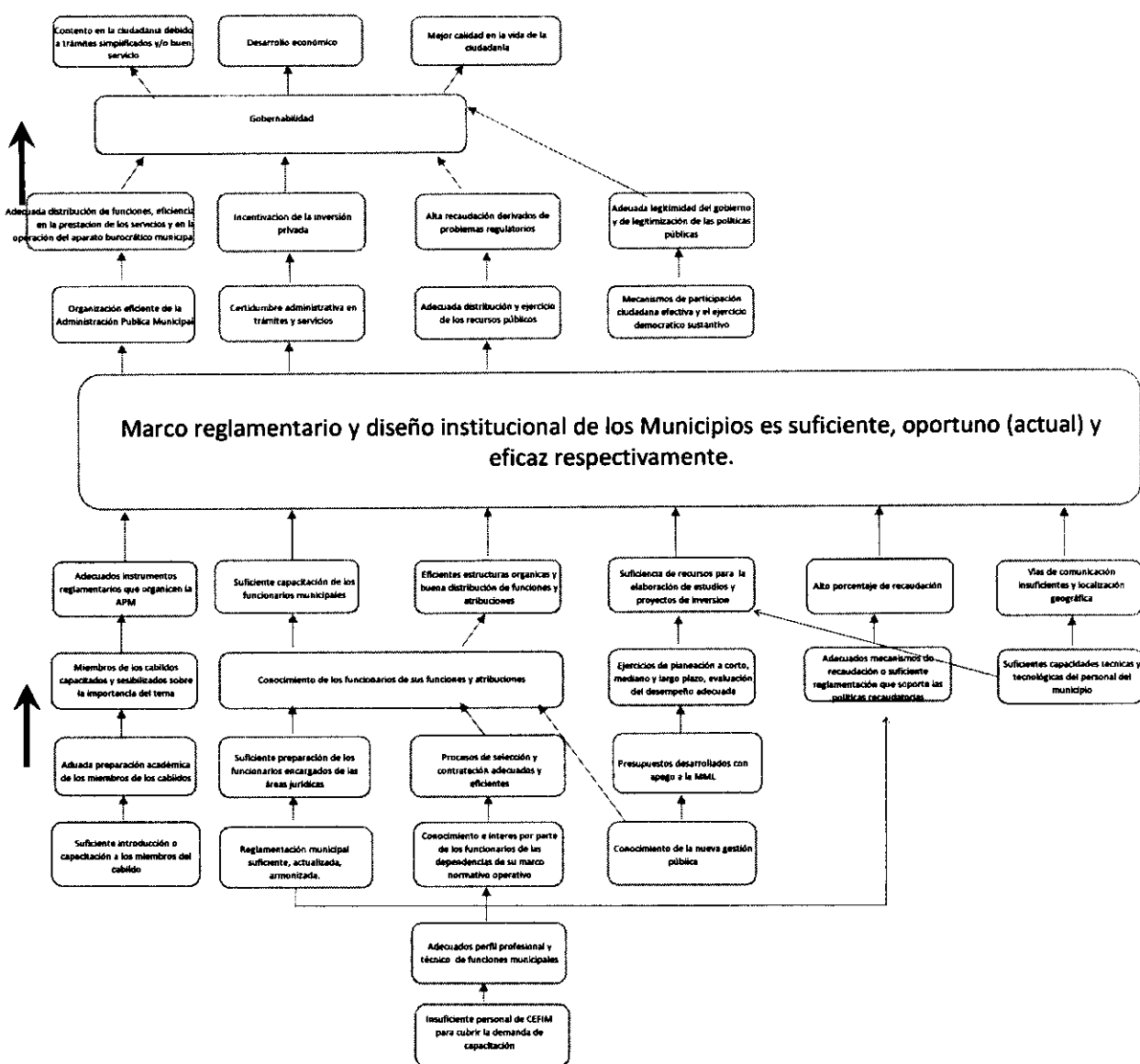
FORMATO FPOA/C.- Matriz de Indicadores de Resultados. Nota: * Este programa contiene 4 componentes (productos).

Árbol de Objetivos

FORMATO FPOA/A

FINES

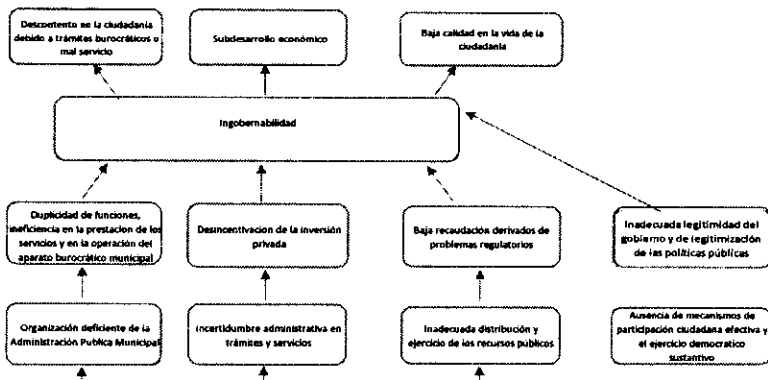
MEDIOS



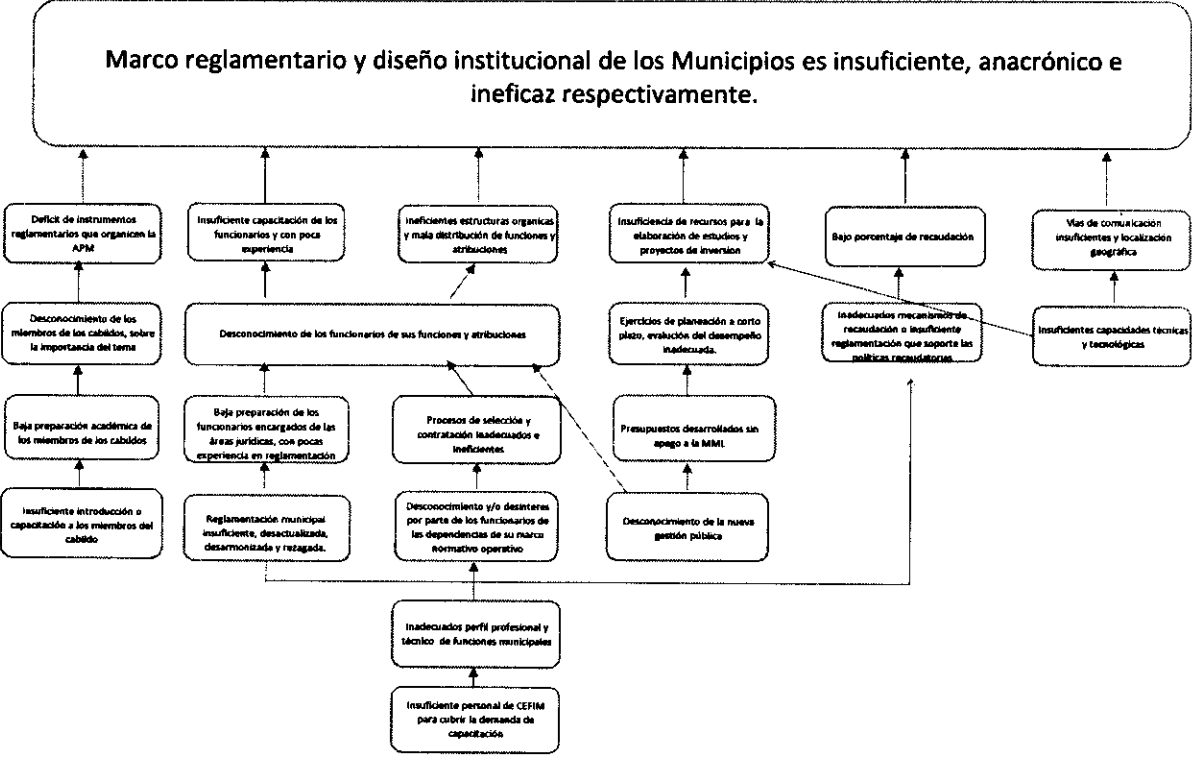
Árbol de Problema

FORMATO FPOA/A

EFFECTOS



CAUSAS



Marco reglamentario y diseño institucional de los Municipios es insuficiente, anacrónico e ineficaz respectivamente.



SECRETARÍA
DE FINANZAS

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PbR)

Datos de Programa

MIR

Indicadores

Componente 1

Presupuesto

Resumen de Inversión

Componente 2

Presupuesto

Resumen de Inversión

Componente 3

Presupuesto

Resumen de Inversión

Componente 4

Presupuesto

Resumen de Inversión

Imprimir Cédula PBR

PROGRAMA

1 DATOS BASICOS

1.1 Nombre del Programa

04161801

Agenda para el Desarrollo Municipal 2018

1.2 Dependencia / Entidad responsable del Programa

0416 COORDINACIÓN ESTATAL PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LOS MUNICIPIOS

1.3 Dependencias / Entidades involucradas y/o participantes en el Programa (Transversalidad)

0431 INSTITUTO DE LAS MUJERES, DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ
 0441 INSTITUTO DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL DE LOS PUEBLOS IN
 1402 COMISIÓN ESTATAL DE DERECHOS HUMANOS

	Enfoque Transversal						
	Mujeres	Personas Organizadas	Personas con Discapacidad	Discapacidad	Autismo	Adultos Mayores	Derechos Humanos
0431 INSTITUTO DE LAS MUJERES, DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0441 INSTITUTO DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL DE LOS PUEBLOS IN	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1402 COMISIÓN ESTATAL DE DERECHOS HUMANOS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

NO

2 LOCALIZACION ESPACIAL Y POBLACION BENEFICIADA

Municipio Localidad Municipios y localidades adicionales:

Municipio		Localidad		Municipios y localidades adicionales:	
San Luis Potosí (028)		San Luis Potosí (0001)		Detallar	
Grupo de Edad	Hombres	Mujeres	Total Beneficiarios	Tipo de Grupo	Total Beneficiarios
0 - 4 Años	0	0	0	Empresas	0
Menores de 1	0	0	0		
1 a 4	0	0	0		
5 - 14 Años	0	0	0		
5 a 9	0	0	0	Familias	0
10 a 14	0	0	0		
15 - 29 Años	0	0	0		
15 a 19	0	0	0		
20 a 24	0	0	0	Organizaciones	0
25 a 29	0	0	0		
30 - 64 Años	0	0	0		
30 a 34	0	0	0		
35 a 39	0	0	0	Otros	0
40 a 44	0	0	0		
45 a 49	0	0	0		
50 a 54	0	0	0		
55 a 59	0	0	0		
60 a 64	0	0	0		
65 y más años	0	0	0		
65 a 69	0	0	0		
70 a 74	0	0	0		
75 a 79	0	0	0		
80 a 84	0	0	0		
85 y más	0	0	0		
Total	0	0	0	Total	0

3. HORIZONTE TEMPORAL DE EJECUCIÓN

15/2/18

15/12/18

10 Meses

4. ALINEACIÓN ESTRATÉGICA

4.1.1 Objetivo	Estrategia Transversal "Un Gobierno Cercano y Abierto": Objetivo 4 Mejorar la gestión pública gubernamental en la APF
4.1.2 Estrategia	4.1. Transformar los procesos de las dependencias y entidades
4.1.3 Línea de Acción	4.1.8 Promover procesos de innovación, la transferencia del conocimiento y mejores prácticas entre instituciones para incrementar la eficiencia y e
4.2.1 Programa	
4.2.2 Objetivo	
4.2.3 Estrategia	
4.2.4 Línea de acción	
4.3.1 Programa	
4.3.2 Objetivo	
4.3.3 Estrategia	
4.3.4 Indicador Estratégico	
4.3.5 Línea de acción	
4.4.1 Programa	
4.4.2 Objetivo	
4.4.3 Estrategia	
4.4.4 Línea de acción	
4.5.1 Eje	5 SAN LUIS CON BUEN GOBIERNO
4.5.2 Vertiente	54 GOBIERNO ABIERTO E INNOVADOR
4.5.3 Objetivo	OBJETIVO B. Impulsar procesos de innovación gubernamental.
4.5.4 Estrategia	ESTRATEGIA B.1. Facilitar las metodologías y herramientas de gestión pública para la profesionalización de los servidores públicos en el estado.
4.5.5 Línea de acción	Apoyar el desarrollo institucional y la formación de capacidades en los gobiernos municipales en aspectos legales, técnicos, administrativos y
4.5.6 Programa presupuestario	532 TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS
4.5.7 Actividad Institucional	12 FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
4.5.8 Indicador de programa presupuestario	Porcentaje de servidores públicos municipales profesionalizados.

5. MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

Fin	Apoyar el desarrollo institucional y la formación de capacidades en los gobiernos municipales en aspectos legales, técnicos, administrativos y de información.		Implementación global del programa de desarrollo institucional y formación de	Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021 (Versión periódica)	Administraciones municipales aplican las herramientas y metodologías de
Propósito	Incrementar en un 5 % en el índice de productividad municipal, mejorando la eficiencia		Índice de Productividad Municipal= $(Tr+Mo+Pi+Pr+Mj)/5$ Tr=Índice de disponibilidad	Registro de aplicación de formulas de Estructura Organizacional Índice	Servidores públicos participan en la capacitaciones para aumentar capacidades
Componentes	1	Programa Agenda para el Desarrollo Municipal	Porcentaje de municipios participantes en ADM	INAFED, listas de asistencia, fotografías y SIADEM	Municipios desean participar en el programa de agenda y concluir las etapas del
	2				
	3				
	4				
Actividades (Componente 1)	1.1	Seguimiento y evaluación de los diagnósticos elaborados por cada municipio participante en ADM.			
	1.2	Equipamiento y operación de las 2 coordinaciones regionales			
	1.3				
	1.4				
	1.5				
	1.6				
	1.7				
	1.8				
	1.9				

5. MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

Programa Agenda para el Desarrollo Municipal	1.10	
	1.11	
	1.12	
	1.13	
	1.14	
	1.15	

6. DATOS DEL INDICADOR FIN

Implementación global del programa de desarrollo institucional y formación de capacidades de los gobiernos municipales.

Avance en el desarrollo institucional y la formación de capacidades de los gobiernos municipales en aspectos legales, técnicos, administrativos y de información, contribuyendo a la vertiente 4 del Eje 5 del PED 2015-2021.

Porcentaje

Valor	Unidad de Medida	Año	Mes
0	%	2015	Diciembre

2016	2017	2018				2019	2020	2021	10%
		1er. Trim	2do. Trim	3er. Trim	4to. Trim				
2%	2%				1%	2%	2%	1%	10%

Meta trianual (5%)

Estratégico

(Sumatoria del índice de productividad del total de ayuntamientos al año 3 de la administración/Sumatoria del índice de productividad del total de ayuntamientos al año 2 de la administración)*100

ANUAL

7. DATOS DEL INDICADOR PROPÓSITO

Índice de Productividad Municipal= (Tr+Mo+Pl+Pr+Mj)/5

Tr=Índice de disponibilidad de archivos públicos de oficio. Mo= Índice de Estructura

Este indicador permite monitorear los incrementos en el índice de productividad municipal e identificar el grado de avance respecto a cinco rangos de capacidad institucional (alta, media alta, media baja, baja y muy baja), con el propósito de mejorar la eficiencia en tiempo, costo, calidad y cantidad de los servicios brindados por las administraciones municipales a la ciudadanía.

Porcentaje

Valor	Unidad de Medida	Año	Mes
0	%	2015	Diciembre

2016	2017	2018				2019	2020	2021	50%
		1er. Trim	2do. Trim	3er. Trim	4to. Trim				
10%	10%				5%	10%	10%	5%	50%

Estratégico

IPM= (Tr+Mo+Pl+Pr+Mj)/5 : Tr=Índice de disponibilidad de archivos públicos de oficio. Mo= Índice de Estructura Organizacional. Pl= Índice de planeación. Pr=Porcentaje de funcionarios certificados. Mj= Porcentaje de normatividad básica

ANUAL

9. DATOS DEL COMPONENTE 1

Programa Agenda para el Desarrollo Municipal 04161801001

ADM es una herramienta que ayuda a las administraciones municipales a que den cumplimiento en tiempo y forma las obligaciones que les confiere la Ley Orgánica del Municipio Libre de Estado y Municipios de San Luis Potosí, dando respuesta a los compromisos establecidos con la ciudadanía.

El programa está conformado por dos secciones y 261 indicadores. La Sección A se refiere a la Agenda Básica para el Desarrollo Municipal, y considera 170 indicadores, en la que se analizan las funciones básicas del municipio basado en cuatro ejes: Planeación del Territorio, Servicios Públicos, Seguridad Pública y Desarrollo Institucional. La Sección B se refiere a la Agenda Ampliada para el Desarrollo Municipal con 91 indicadores, y se basa en tres ejes: Desarrollo Económico, Desarrollo Social y Desarrollo Ambiental.

10. CLASIFICACIÓN DEL GASTO

Dependencia	0015 COORDINACIÓN ESTATAL PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LOS MUNICIPIOS
Unidad Responsable	001 COORDINACIÓN ESTATAL PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL
Tipo	GTO.ACCION
Clave de Obra/Acción	001

11. DESGLOSE DE PRESUPUESTO

Descripción	Código	Servicio	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	Presupuesto	Programa	Subprograma	Objetivo	Actividad	Modalidad	Entidad
1.1 Seguimiento y evaluación de los diagnósticos elaborados por cada municipio participante en	3613 Impresión reconocimientos ADM y mejores prácticas	servicio	25	\$350.00	SI	10,150.00	CAPITULO_6000	6300 PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	6327 PROYECTOS Y ACCIONES PARA EL BIEN GOBIERNO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	10 PARTICIPACIONES E INGRESOS EN CONVENIO		ESTATAL
1.1 Seguimiento y evaluación de los diagnósticos elaborados por cada municipio participante en	3613 Impresión lonas y back para evento de ADM y mejores prácticas	servicio	3	\$2,488.33	SI	8,659.39	CAPITULO_6000	6300 PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	6327 PROYECTOS Y ACCIONES PARA EL BIEN GOBIERNO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	10 PARTICIPACIONES E INGRESOS EN CONVENIO		ESTATAL
1.1 Seguimiento y evaluación de los diagnósticos elaborados por cada municipio participante en	3231 Renta equipo audiovisual para evento ADM y mejores prácticas	servicio	1	\$14,807.36	SI	17,177.14	CAPITULO_6000	6300 PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	6327 PROYECTOS Y ACCIONES PARA EL BIEN GOBIERNO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	10 PARTICIPACIONES E INGRESOS EN CONVENIO		ESTATAL
1.1 Seguimiento y evaluación de los diagnósticos elaborados por cada municipio participante en	3831 Cong y conv. Salón con servicio canapes para 100 personas, entrega de resultados de evaluaciones ADM y mejores prácticas 2018	servicio	1	\$45,993.56	SI	53,352.53	CAPITULO_6000	6300 PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	6327 PROYECTOS Y ACCIONES PARA EL BIEN GOBIERNO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	10 PARTICIPACIONES E INGRESOS EN CONVENIO		ESTATAL
1.1 Seguimiento y evaluación de los diagnósticos elaborados por cada municipio participante en	3751 Viaticos Alimentos para verificadores y personal de la CEFIM	servicio	140	\$159.36	SI	25,879.60	CAPITULO_6000	6300 PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	6327 PROYECTOS Y ACCIONES PARA EL BIEN GOBIERNO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	10 PARTICIPACIONES E INGRESOS EN CONVENIO		ESTATAL
1.1 Seguimiento y evaluación de los diagnósticos elaborados por cada municipio participante en	3751 Viaticos Hospedaje personal CEFIM para proceso de verificación ADM	servicio	5	\$1,030.00	SI	5,974.00	CAPITULO_6000	6300 PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	6327 PROYECTOS Y ACCIONES PARA EL BIEN GOBIERNO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	10 PARTICIPACIONES E INGRESOS EN CONVENIO		ESTATAL
1.1 Seguimiento y evaluación de los diagnósticos elaborados por cada municipio participante en ADM	2611 Combustible, gasolina para el traslado del personal de CEFIM para las verificaciones ADM	litros	1148	\$18.23	SI	24,275.86	CAPITULO_6000	6300 PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	6327 PROYECTOS Y ACCIONES PARA EL BIEN GOBIERNO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	10 PARTICIPACIONES E INGRESOS EN CONVENIO		ESTATAL
1.1 Seguimiento y evaluación de los diagnósticos elaborados por cada municipio participante en	3752 Gtos Traslado, Casetas para el proceso de verificaciones ADM (viajes redondos)	casetas	12	\$700.00	SI	9,744.00						
1.1 Seguimiento y evaluación de los diagnósticos elaborados por cada municipio participante en	3752 Traslados a los alumnos para el proceso de verificaciones ADM	servicio	75	\$300.00	SI	26,100.00						
1.2 Equipamiento y operación de las 2 coordinaciones regionales	5000 Equipamiento para las dos coordinaciones regionales (paquete de impresora, laptop)	equipo	2	\$24,004.96	SI	55,691.55						
1.2 Equipamiento y operación de las 2 coordinaciones regionales	2111 Papelería, paquete de papelería	paquete	6	\$3,000.00	SI	20,880.00						
1.2 Equipamiento y operación de las 2 coordinaciones regionales	2611 Combustible, Gasolina para recorrer 17,718.75 kms.	litros	1723	\$18.23	SI	36,435.94						
1.2 Equipamiento y operación de las 2 coordinaciones regionales	3751 Viaticos Alimentación, para personas considerando pernocta, \$600 diarios (3 comidas).	servicio	20	\$620.00	SI	13,920.00						
1.2 Equipamiento y operación de las 2 coordinaciones regionales	3752 Gtos Traslados, Casetas para viajes redondo	casetas	30	\$700.00	SI	24,360.00						

1. Equipamiento y operación de fax 2 coordinaciones regionales	2211 Alimentos, Suministros para coffee break	servicio	10	51,500.00	SI	17,400.00					
						0.00					
						0.00					
						0.00					
						0.00					
						0.00					
						0.00					
						0.00					
						0.00					
						0.00					
						0.00					
						0.00					
						0.00					
						0.00					
						0.00					
						0.00					
						0.00					
Total Componente 1						\$	350,000.00				

12. RESUMEN INVERSION

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
ESTATAL						
Requerida			\$145,468.52			
Asignada						
Ejercida						
FEDERAL						
Requerida			\$0.00			
Asignada						
Ejercida						
MUNICIPAL						
Requerida			\$0.00			
Asignada						
Ejercida						
ESTATAL Y FEDERAL						
Requerida			\$0.00			
Asignada						
Ejercida						
ESTATAL, FEDERAL Y MUNICIPAL						
Requerida			\$0.00			
Asignada						
Ejercida						
ESTATAL, FEDERAL Y OTROS						
Requerida			\$0.00			
Asignada						
Ejercida						
OTROS						
Requerida			\$0.00			
Asignada						
Ejercida						
TOTAL						
Requerida			\$145,468.52			
Asignada						
Ejercida						

COORDINACIÓN ESTATAL PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LOS MUNICIPIOS

Agenda para el Desarrollo Municipal 2018				
	Impulsar el desarrollo institucional y la formación de capacidades de los gobiernos municipales en aspectos legales, técnicos, administrativos y de información, contribuyendo a la vertiente 4 del Eje 5 del PED 2015-2021.	Porcentaje de avance del programa de impulso al fortalecimiento de la estructura municipal	Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021 (Versión periódica Oficial). Sistema de Información de Capacidades institucionales./CEFIM	Administraciones municipales aplican las herramientas y metodologías de trabajo ofertados por la CEFIM. Administraciones municipales mejoran su nivel de planeación, organización, normatividad, perfiles profesionales y transparencia.
	Elevar o mantener el lugar que ocupa San Luis Potosí a nivel nacional en el programa ADM.	1.Lugar que ocupa San Luis Potosí a nivel nacional de participación en el programa de ADM.	1. INAFED. 2.CEFIM. 3.SIADEM	Administraciones municipales aplican las herramientas y metodologías de trabajo detectados en la oportunidad de mejora.
	1. Agenda para el Desarrollo Municipal.	1. Proporción de municipios participantes = Número de municipios participantes en ADM/Número de municipios participantes meta.	1. INAFED. 2.CEFIM. 3.SIADEM	1. Municipios no deseen participar en el programa de agenda. 2. Municipios no concluyan la verificación.
	Seguimiento y evaluación de los diagnósticos elaborados por cada municipio participante en ADM (Diagnósticos, programa de mejora y verificaciones).	1. Porcentaje de verificaciones realizadas = Verificación de diagnósticos realizados a los municipios/municipios participantes de ADM.) *100 2. Resultados de ADM	1. INAFED. 2.LISTAS DE ASISTENCIA. 3.FOTOGRAFÍAS. 4.SIADEM	1. Municipios con interés en participar en el programa Agenda 2. INAFED envió las reglas de operación y la plataforma trabaja correctamente en todo el proceso
	Equipamiento y operación de las 2 coordinaciones regionales	1. Proporción de municipios participantes = Número de municipios participantes en ADM/Número de municipios participantes meta.	5. INFORMES DE CEFIM	

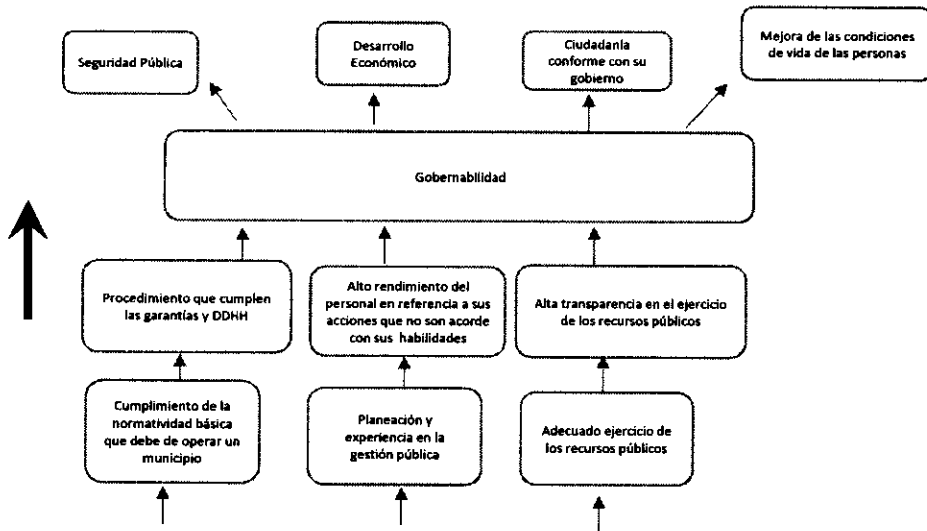
FORMATO FPOA/C - Matriz de Indicadores de Resultados. Nota: * Este programa contiene 4 componentes (productos).

Árbol de Objetivos

PROYECTO: AGENDA PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL 2018

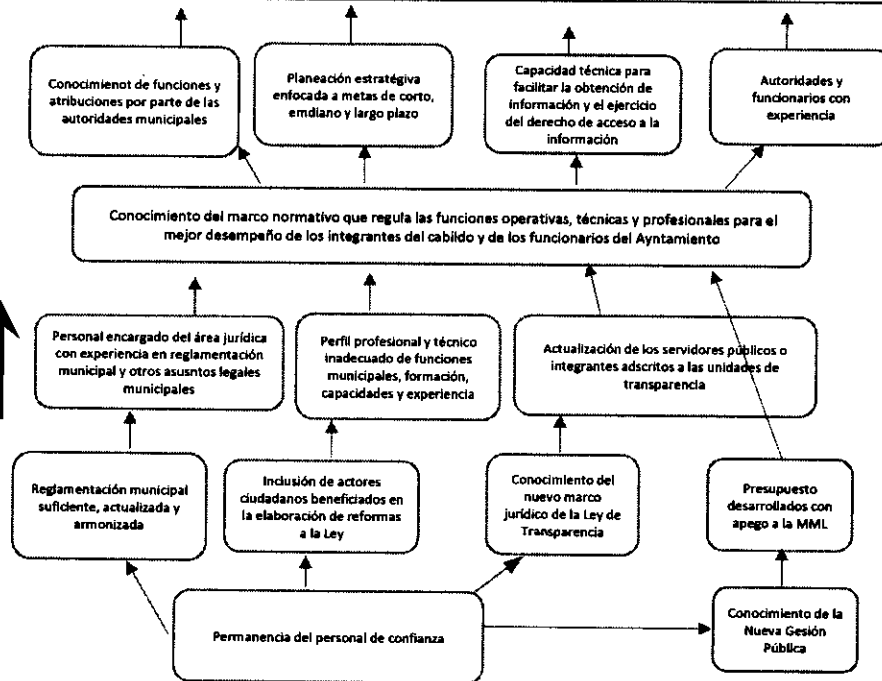
FORMATO FPOA/B

**F
I
N
E
S**



Funcionariado de la administración pública con capacidad institucional

**M
E
D
I
O
S**

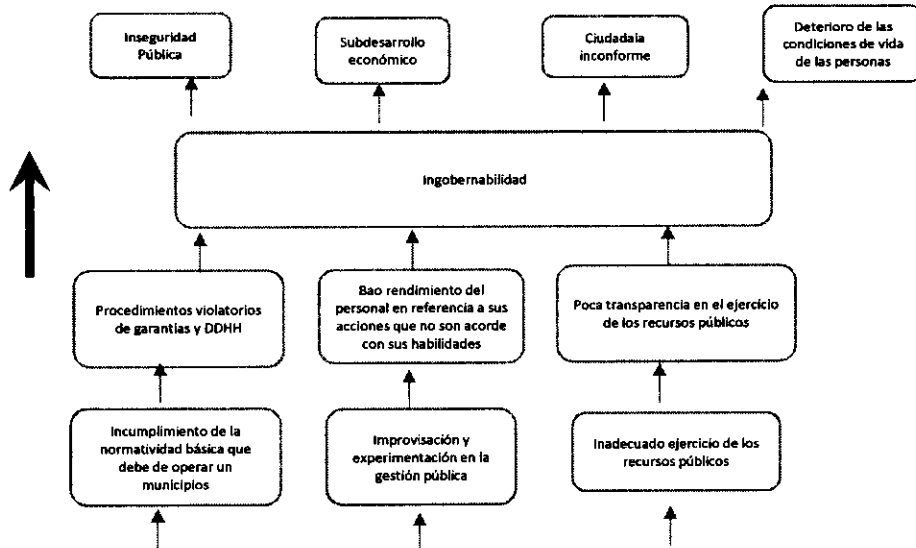


Árbol de Problema

PROYECTO: AGENDA PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL 2018

FORMATO FPOA/A

E
F
E
C
T
O
S



Funcionariado de la administración pública municipal con baja capacidad institucional

C
A
U
S
A
S

