

GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ
SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO
COORDINACIÓN ESTATAL PARA EL FORTALECIMIENTO
INSTITUCIONAL DE LOS MUNICIPIOS
INFORME DE COMISIÓN

Comisionado: Jorge Zamarripa Martínez

Bajo oficio de comisión: 156/2015

Periodo de comisión: 2 días, 25 y 26 de Agosto del 2015

Objetivo de la Comisión: Apoyar en la Impartición del Programa para Fortalecer la Implementación de la Armonización Contable.

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS

Con el objetivo de apoyar a los Municipios en el cumplimiento a lo dispuesto en la Ley General de Contabilidad Gubernamental; y con fundamento en los artículos 2° y 13° frac. I de nuestro Reglamento Interno, el día 25 y 26 de Agosto del presente año, salimos a los Municipios de Villa de Ramos y Santa Catarina, para Asesorar y Apoyar a dichos Municipios, en los temas de Transparencia, Inventario de Bienes Muebles e Inmuebles y Manual de Contabilidad.

El día 25 en el Municipio de **Villa de Ramos** nos trasladamos la C.P. Elena Rivera y un servidor en lo personal me recibió la Encargada de Transparencia y el auxiliar de Contador del Municipio, detecte que falta información del 2014, la cuenta pública y algunos formatos del título V, así como información financiera y presupuestal del 2015, estando presente el contador se le solicito que generará dicha información para que la subiera a la página la encargada de la unidad de información, en el tiempo que estuvimos en el municipio se estuvo subiendo información a la página, se subió por lo pronto el oficio de recibido de la cuenta pública a la ASE.

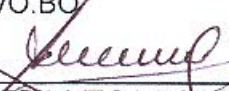
El día 26 en el Municipio de **Santa Catarina** nos trasladamos la C.P. Giselle Castillo y un servidor, nos recibió la Contadora, el Tesorero y el Encargado de Transparencia, al verificar la página del municipio detecte que cuentan con información financiera y presupuestal hasta el 2do trimestre del 2015 les falta subir algunos formatos del título V se les asesoro en el llenado de estos formatos al personal de desarrollo social y se les sugirió que lo más pronto posible llenaran los formatos para que se los pasaran al departamento de la unidad de información, y me comento la señorita que por lo pronto tenía mucho trabajo, que sería aproximadamente en 2 semanas.

COMISIONADO


C.P. JORGE ZAMARRIPA M.

RECIBÍ


C.P. CLAUDIA V. RAMÍREZ HERNÁNDEZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA.

VO.BO

C. MARÍA MAGDALENA VEGA ESCOBEDO.
COORDINADORA ESTATAL.