

GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI
SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
COORDINACION ESTATAL PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LOS MUNICIPIOS
INFORME DE COMISION

COMISIONADO: Armín Rodríguez Celia.

BAJO OFICIO DE COMISIÓN: No. 127/2016.

PERÍODO DE COMISIÓN: Mayo 02.

OBJETIVO DE LA COMISIÓN: Taller "Curso Básico de Archivística".

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS

En atención a su oficio **No. 121/2016**, en el cual se me comisiona a la impartición del Taller "**Curso Básico de Archivística**", a desarrollar en el municipio de **Guadalcázar, S.L.P.**, me permito informar el resultado de dicha comisión:

El taller se llevó a cabo en el Salón de Cabildos y se impartió a un grupo de **12** personas coordinadoras de los Archivos de Trámite y el Coordinador del Archivo de concentración del municipio en un horario de **12:00 a 14:30:00 hrs.** En el taller se abarcó el tema de las **Obligaciones en Materia de Archivo**; así como la **Aplicación Correcta de la Técnica Archivística**. Temas que los responsabiliza como autoridades o funcionarios públicos dentro de la administración municipal y que se encuadran dentro de la **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública**, así como de **La Ley de Archivos**.

Quedo a su disposición para abundar en el presente informe.

Comisionado



L.E. Armín Rodríguez Celia
Coordinador de Archivo

Entregó



Lic. Juan Antonio Rojas Morales
Subdirector Administrativo

Vo.Bo.



Lic. Luis Gerardo Aldaco Ortega
Coordinador Estatal

Nota: se anexan comprobaciones de gastos, fotografías de los eventos y ficha bancaria amparando devolución de viáticos.